



คำสั่งสำนักคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร  
ที่ ๒๒/๒๕๖๔  
เรื่อง แต่งตั้งทีมงานจัดการความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามคำสั่งสำนักคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร ที่ ๑๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งทีมงานจัดการความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การปฏิบัติงานของทีมงานจัดการความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอยกเลิกคำสั่งดังกล่าว และใช้คำสั่งนี้แทน

สำนักคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร ขอแต่งตั้งทีมงานจัดการความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

- |  |            |
|--|------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร | ที่ปรึกษา  |
| ๒. นางอุมา บริบูรณ์                          | ที่ปรึกษา  |
| ๓. นางสาวจิตผกา สันต์ตรบ                     | ที่ปรึกษา  |
| ๔. นางสาวชั้นทอง เพ็ชรนอก                    | ที่ปรึกษา  |
| ๕. นางปราณี นาคประสิทธิ์                     | ที่ปรึกษา  |
| ๖. นางสาวนิตดา ยุธญาติ                       | ที่ปรึกษา  |
| ๗. นางสาวเพชรรา จิตรบรรจง                    | หัวหน้าทีม |
| ๘. นางสาวกมลวรรณ กันแต่ง                     | ทีมงาน     |
| ๙. นายนพพร แจ่มใส                            | ทีมงาน     |
| ๑๐. นางสาวณัฐพร มีเฟื่อง                     | ทีมงาน     |
| ๑๑. นางสาวจันทร์พิมพ์ ชั้นทอง                | ทีมงาน     |
| ๑๒. นางสาวจันทิมา พรหมวิหาร                  | ทีมงาน     |
| ๑๓. นายกรกช พรหมจันทร์                       | ทีมงาน     |
| ๑๔. นางสาวสกุลรัตน์ สมสันติสุข               | ทีมงาน     |
| ๑๕. นางสาวสวรินทร์ ทองหยู                    | ทีมงาน     |
| ๑๖. นางสาวพิชชา ดีศรี                        | ทีมงาน     |
| ๑๗. นายสุวัฒน์ แก้วบุตรดี                    | ทีมงาน     |
| ๑๘. นางสาวประภัสรา บุตรพรม                   | ทีมงาน     |
| ๑๙. นางสาวพิชชาภา ชมรุ่ง                     | ทีมงาน     |
| ๒๐. นางสาวนิตยา สุวรรณโพธิ์                  | ทีมงาน     |

๒๑. นางสาวนिरภา...

๒๑.นางสาวนิรภา แดงขำ

ทีมงาน

๒๒.นางสาววนิดา บ้านศาลเจ้า

ทีมงานและเลขานุการ

๒๓.นางสาวอภิรดี เทิดพุทธคุณ

ทีมงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๔.นางสาววันวิสา สนิทเชื้อ

ทีมงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ศึกษารอบ แนวนทาง และจัดทำแผนการจัดการความรู้ให้สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของกรม
  ๒. ดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้
  ๓. ติดตามความก้าวหน้า ประเมินผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานให้ผู้บริหาร  
ด้านการจัดการความรู้ของกรมทราบ และรายงานผลการดำเนินการตามที่กรมกำหนด
  ๔. ประสานการดำเนินการกับทีมงานการจัดการความรู้ของกรม
  ๕. ส่งเสริมการดำเนินงานจัดการความรู้โดยใช้เทคนิคชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practice-CoP) เพื่อสนับสนุนงานด้านความปลอดภัย (Food Safety)
  ๖. จัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งเสริม และเผยแพร่องค์ความรู้เพื่อรวบรวมสนับสนุน  
การเข้าถึงและนำองค์ความรู้เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนางาน
  ๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางเลขา ปราสาททอง)

ผู้อำนวยการสำนักคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร